

Antrag Projektförderung



JaBe-Stiftung für Kinder & Jugendliche
c/o Jan Bettink
Waidmarkt 5
50676 Köln

Der Antragsteller muss einen aktuellen Freistellungsbescheid des zuständigen Finanzamtes vorlegen können!

Angaben Antragsteller

Offizielle Bezeichnung des Vereins, der Organisation/ Institution:

Straße:

PLZ:

Ort:

Telefon:

Telefax:

Mailadresse:

Homepage:

Ansprechpartner

Anrede:

Vorname:

Nachname:

Funktion:

Telefon:

E-Mail:

Falls die dienstliche Anschrift vom Hauptsitz der Organisation abweicht:

Straße:

PLZ:

Ort:

Bankverbindung

Kontoinhaber:

Kreditinstitut:

IBAN:

Information zum Verein/ zur Organisation/ Institution*

Kurzbeschreibung/Aufgabenfelder/ Zielsetzung- *siehe Erläuterungen*

Gründungsjahr:

Vereins-/Gesellschaftsstruktur:

Anzahl Mitarbeiter (festangestellt):

Anzahl Mitarbeiter (ehrenamtlich):

Organigramm kann als Anlage zugefügt werden

Projektbeschreibung*

Titel des Vorhabens:

Aussagekräftige Kurzbeschreibung- *siehe Erläuterungen*

Voraussichtlicher Durchführungsbeginn:

Datum des voraussichtlichen Endes:

Kostenplan

Gesamtkosten:

Beantragte Fördersumme:

Eine detaillierte Aufstellung ist in der Anlage Kosten-/Finanzierungsplan vorzunehmen

*Erläuterungen

Informationen zum Verein/ zur Organisation/ Institution

1. Bitte beschreiben Sie Ihre Institution in Kurzform inkl. Aufgabenfelder und Zielen (ggf. Organigramm als Anlage beifügen)

Kurzbeschreibung des Projektes

1. Bitte erläutern Sie in Kurzform das zu fördernden Projekt mit seinen besonderen Merkmalen
2. Konkrete Ziele des Projektes, welche Zielgruppen, wie viele Teilnehmer/ Personen der Zielgruppe sollen erreicht werden (Wirkungsgrad)?
3. Worin begründet sich der Bedarf? (Erfahrungen, Hintergründe, etc.)
4. Sind Kooperationen oder andere Vernetzungen geplant? Ist das zu fördernde Projekt in gegebene (soziale) Strukturen vor Ort eingebunden und ggf. mit den zuständigen Behörden/Institutionen abgestimmt?
5. Woran erkennen Sie den Erfolg? Bitte geben Sie auch konkrete Aktivitäten und/oder Methoden an, die zur Erreichung der Projektziele geplant sind?
6. Soll das Projekt nach Ende des Förderzeitraums weitergeführt werden? Wenn ja, wie? Wie soll es weiterfinanziert werden?

Anlagen mit den geforderten Informationen bitte nachvollziehbar betitelt beifügen.

Erklärungen

Der Antragsteller erklärt, dass die in diesem Antrag und Anlagen gemachten Angaben vollständig und richtig sind und er im Falle einer Bewilligung die Fördergrundsätze der JaBe- Stiftung für Kinder & Jugendliche anerkennt. Der Antragsteller teilt im Falle einer Bewilligung eventuelle Änderungen der Maßnahme und seiner Finanzierung der Stiftung umgehend mit. Des Weiteren akzeptiert der Antragsteller die Verarbeitung seiner Daten aufgrund der Datenschutzerklärung der JaBe-Stiftung für Kinder & Jugendliche.

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift/en

Name/n und Funktion in Druckbuchstaben

Folgende Anlagen gelten bei jeder Antragstellung:

1. **Vollständig ausgefüllter Antrag mit Datum und rechtsverbindlicher Unterschrift**
(gem. aktuellem Handels- bzw. Vereinsregisterauszug oder entsprechender Vollmacht)
2. **Kostenplan gemäß Formular**
(inklusive Kostenvoranschlägen für Honorar- und Sachkosten)
3. **Finanzierungsplan gemäß Formular**
4. **Aktuelle Fassung des Gesellschaftsvertrages bzw. der Satzung**
5. **Aktueller vollständiger Handels- bzw. Vereinsregisterauszug und ggf. Zeichnungsvollmacht**
6. **Aktueller Nachweis der Gemeinnützigkeit** (gültiger Feststellungs- oder Freistellungsbescheid)

Die Anforderung weiterer Unterlagen bleibt der JaBe-Stiftung für Kinder & jugendliche vorbehalten.